

**NOM :**

**Prénoms :**

**Classe (en septembre 2025) :**

**Régime :**  Au ticket  Interne

**Courriel de l'étudiant :**  @

**Téléphone responsable :**  **Mobile responsable :**

Photo

PIECES OBLIGATOIRES ➔ <i>Le dossier devra être complet pour que l'étudiant soit inscrit.</i>	1 <sup>ère</sup> <u>INSCRIPTION</u>	<u>RÉINSCRIPTION</u> en 2 <sup>ème</sup> année ou si redoublement)
- Fiche de renseignements (complétée et signée - par les responsables légaux si l'étudiant(e) est mineur(e) <b>Données à corriger si modification</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-Fiche Infirmerie + photocopies des pages de vaccinations	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-Fiche intendance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-Photocopies du livret de famille (pages parents + enfants)	<input type="checkbox"/>	<i>Non concerné(e)</i>
-Copies des 3 derniers bulletins trimestriels ou des 2 derniers bulletins semestriels (sauf si déjà à Jehan de Beauce)	<input type="checkbox"/>	<i>Non concerné(e)</i>
-Copie de la pièce d'identité de l'étudiant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-Relevé de notes du baccalauréat ou du BTS pour une inscription en DECESF	<input type="checkbox"/>	<i>Non concerné(e)</i>
- 2 photos d'identité récentes (noter le nom et le prénom au dos). Si envoi du dossier par mail alors numériser 1 photo format identité et le jour de la rentrée apporter 2 photos : 1 pour la carte d'accès au lycée & au restaurant scolaire et 1 pour le carnet de correspondance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- D.S.E (Dossier Social Etudiant) : la notification reçue du CROUS afin de percevoir la bourse	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-Copie du dernier PAP, PAI ou PPS le cas échéant	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Uniquement si demande d'internat :</b> -Dossier en pièce jointe à compléter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-1 RIB (relevé d'identité bancaire) <b>Au nom de la personne déclarée sur Fiche Intendance</b> -FACULTATIF : Mandat de prélèvement SEPA complété et signé si adhésion au service de prélèvement automatique accompagné d'un second RIB	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

**Dossier à envoyer par mail ou par courrier ou à déposer:**

Lycée Jehan de Beauce  
Secrétariat de la Scolarité - Mme GARNIER Emmanuelle  
20 Rue du Commandant Chesne - 28 000 CHARTRES  
Mail : emmanuelle.garnier3@ac-orleans-tours.fr